



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

MINISTRIA E INFRASTRUKTURËS DHE ENERGJISË
DREJTORIA E PËRGJITHSHME DETARE
DREJTORIA E FINANCËS DHE E SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE
SEKTORI BURIMEVE NJERZORE, JURIDIK DHE SHËRBIMEVE
SEKRETARI - ARKIVË

Nr. 2409 Prot

Durrës, më 11/12 - 2023

Pasqyra emërtuse e çeljes së dosjeve të Drejtorisë së Përgjithshme Detare, për vitin 2024. Lista konkrete me afatet e ruajtjes së dokumentave.

Durrës

Bazuar në pikën 1, të nenit 7, të ligjit nr. 9154, datë 06.11.2023 "Për Arkivat" si dhe nenit 6 të Regullores, "Normat tekniko - profesionale dhe metodologjike të Shërbimit Arkivor në Republikën e Shqipërisë", Komisioni I Ekspertizës në mbledhjen e datës 11.12.2023 shqyrtoi dhe miratoi listën konkrete të dokumentave me afatet e ruajtjes së tyre, si më poshtë vijon.

MIRATOI
DREJTOR I PËRGJITHSHËM
PAVLIN NDREU

NR.	Drejtoria/Sektori	Nr. Dosjes	Emërtimi I dosjes	Afati I ruajtjes
-----	-------------------	------------	-------------------	------------------

I	Drejtori I Përgjithshëm	1		
II	Drejtoria (Autoriteti Shtetëror) e Sigurisë Detare dhe Administrimit & Kontrollit të Flamurit	2		
III	Spektori (Autoriteti Shtetëror) e Sigurisë Detare në Anije dhe Porte	3		
IV	Spektori I Regjistrimit të Mjeteve Lundruse dhe Detare	4	Regjistrimi I mjeteve lundruse, lëshojnë dokumenta,	RHK

	Sektori I Regjistrimit të Mjeteve Lundruse dhe Detare	4	<p>Regjistri I mjeteve lundruse, regjistrimi I detarëve, regjistrim përfundimtar, provizor, çregjistrim e anijeve të transportit, e anijeve të kultivimit, anijeve të peshkimit, anijeve në ndërtim, anijeve të shërbimeve portuale, mjetet lundruse për kërkime shkencore, anijeve me kontratë, mjetet e vogla lundruse, lëshimi i certifikatës së regjistrimit, dëshminë e pronësisë dhe flamurit, dëshminë e aftësisë për mjetet e vogla lundruese, zgjatja e afatit të dëshmisë, pasaporta lundrimi, pasaporta lundrimi për peshkatarët, zgjatja e afatit për pasaportat e detarëve, lëshon certifikatat e kopetencës, zgjatja e afatit të certifikatës të kopetencës, dëshmitë dhe paisjen me leje drejtimi për mjetet e vogla të lundrimit, lëshon certifikatën e minimumit, certifikatën në përputhje me kërkim, m.l, regjistrimi i hipotekave kontratat e kredisë, vërtetimet mbi pronësinë, vërtetime për kualifikimin e detarëve, Përpunojnë korispodenca, raportime, memo.</p>	RHK
--	---	---	---	-----

V	Sektori I Kontrollit Shtetëror të Flamurit	5		
VI	Kapiteneritë e Porteve & Kontrolli Shtetëror Portual	6		
VII	Kapiteneritë e Porteve & Kontrolli Shtetëror Portual	7		
VIII	Sektori Kontrollit Shtetëror Portual	8		
IX	Kapiteneria e Portit Durrës	9		
X	Kapiteneria e Portit Shëngjin	10		
XI	Kapiteneria e Portit Vlorë	11		
XII	Kapiteneria e Portit Sarandë	12		

XIII	Sektori I Koordinimit Ndërinstitucional (Pranë QNOD)	13		
XIV	Drejtoria e Financës dhe e Shërbimeve Mbështetëse	14	Nëpunëse Zbatuese, Vendime të drejtorisë së menaxhimit të burimeve njerëzore, njerëzore vendime për sigurim disiplinore, përgatitja e raportit përfundimtar të buxhetit, krijimi i regjistrit të riskut,	RHK
XV	Sektori I Financës	15	Rakordimet me degën e thesarit, hartimi i planit mujor, nxjerja e të dhënave mujore, pasqyrimi i evidencave kontabël, Përgatitja Bilancin, Përgatitja projekt buxhetin, Memo, Korispodenca, PBA. Kërkesa, raporte, njoftime, vërtetime për sigurime shoqërore, raporte auditit, Urdhëra për shlyerje detyrimesh, leje lindje, Pyetësorë vetëvlerësimi, regjistri i riskut, Korispodencë me institucione të ndryshme, Ministria e Financës dhe Ekonomisë, Dega e Thesarit Durrës, Lidhur me veprimtaritë financiare,	RHK

		15	Praktika për ngritjen grupe pune, për inventarizimin dhe vlerësimin e vlerave matëriale dhe monetare, për kalim kapitali matërialesh dhe paisjesh, detajimi I buxhetit,raporte monitorimi për performancën financiare, Memo të ndryshme sektoriale, Informacione për shpërndarjen e fondeve buxhetore dhe rialokimet e tyre brënda njësisë dhe kërkesat drejtuarë organeve qëndrore,Përgatitje e situacionit dhe shpenzimet e të ardhurave,rakordimet bangë thesar,përgatitja urdhër shpenzime.	RHK
XVI	Sektori, Burimeve Njerzore, Juridik dhe Shërbimeve.	16	përgatitje prapësimeve, ankime, rekurse në emër të instuticionit, hartimi i kontratave, Ndjekin proceset gjyqësorë, memo,kërkesa, urdhëra,përgjigje ankesash,konceptime,prokurime,pranim kerkesash,Korispodenca e shkresave,autorizime,Korispodencë e thjeshtë,relacione,njoftime,korispodncë e me DAP,	RHK

Konceptoi : Zana Zoto Specialiste (Protokolli)

Komisioni i ekspertizës

Tomor Harizi
 Muarem Trupja
 Ferdoza Izvira
 Barie Tahiri
 Kastiriot Sali



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

MINISTRIA E INFRASTRUKTURËS DHE ENERGJISË
DREJTORIA E PËRGJITHSHME DETARE
DREJTORIA E FINANCËS DHE E SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE
SEKTORI BURIMEVE NJERZORE, JURIDIK DHE SHËRBIMEVE
SEKRETARI - ARKIVË

Nr. 2408/ Prot

Durrës, më 11/12/2023

Pasqyra emërtuse e çeljes së dosjeve të Drejtorisë së Përgjithshme Detare, për vitin 2024. Lista konkrete me afatet e ruajtjes së dokumentave.

Durrës

Bazuar në pikën 1, të nenit 7, të ligjit nr. 9154, datë 06.11.2023 "Për Arkivat" si dhe nenit 6 të Regullores, "Normat tekniko - profesionale dhe metodologjike të Shërbimit Arkivor në Republikën e Shqipërisë", Komisioni I Ekspertizës në mbledhjen e datës 11.12.2023 shqyrtoi dhe miratoi listën konkrete të dokumentave me afatet e ruajtjes së tyre, si më poshtë vijon.

MIRATOI
DREJTOR I PËRGJITHSHËM
PAVLIN NDREU

NR.	Drejtorija/Sektori	Nr. Dosjes	Emërtimi I dosjes	Afati I ruajtjes
-----	--------------------	------------	-------------------	------------------

I	Drejtori I Përgjithshëm	1	Urdhëra të Breshëm, Vendime, (akte të brendshme administrative).	10 (dhjetë) vjet
II	Drejtoria (Autoriteti Shtetëror) e Sigurisë Detare dhe Administrimit &	2	Propozime për amendime aktesh, drafte, kërkesa për komision disiplinor. Auditon aktivitetin e sektorëve,	10 (dhjetë) vjet
	Drejtoria (Autoriteti Shtetëror) e Sigurisë Detare dhe Administrimit &	3	Memo, Korispodenca,	05 (pesë) vjet
III	Spektori (Autoriteti Shtetëror) e Sigurisë Detare në Anije dhe Porte	4	Perpunim korispodencash, Raporte Inspektimi, hartimin e planit të sigurisë, plotësimi i evidencave, raportet e vlerësimeve, formularët.	10 (dhjetë) vjet
IV	Spektori I Regjistrimit të Mjeteve Lundruse dhe Detare			
V	Spektori I Kontrollit Shtetëror të Flamurit	5	Programi I punës mbi bazë mujore, vjetore, Inspektimi I anijeve me flamur shqiptar, asistencë në përgatitjen e akteve ligjorë, dhe nënligjorë, Informacione, memo, përpilon vërtetime, njer raporte inspektimi, koncepton shkresa konformitet.	10 (dhjetë) vjet
VI	Kapiteneritë e Porteve & Kontrolli Shtetëror Portual	6	Miratim shkresash, Konfirmon Shkresa, Memo, Korispodenca të ndryshme, kërkesa.	10 (dhjetë) vjet
VII	Spektori Kontrollit Shtetëror Portual	7	Plane për inspektimin, Inspektimi I anijeve, Informacione, memo, përpilon vërtetime, njer raporte inspektimi, Koncepton shkresa konformitet, plane vjetore, mban	10 (dhjetë) vjet

VIII	Kapiteneria e Portit Durrës	8	Raporte, Informacione, memo, lëshojnë dokumentacion, mbajnë korispodencë,	10 (dhjetë) vjet
IX	Kapiteneria e Portit Shëngjin	9	Raporte, Informacione, memo, lëshojnë dokumentacion, mbajnë korispodencë,	10 (dhjetë) vjet
X	Kapiteneria e Portit Vlorë	10	Raporte, Informacione, memo, lëshojnë dokumentacion, mbajnë korispodencë,	10 (dhjetë) vjet
XI	Kapiteneria e Portit Sarandë	11	Raporte, Informacione, memo, lëshojnë dokumentacion, mbajnë korispodencë,	10 (dhjetë) vjet
XII	Sektori I Koordinimit Ndërinstitucional (Pranë QNOD)	12	Raportet, Informacione, memo, lëshojnë dokumentacion, mbajnë korispodencë, Programi I punës mbi bazë mujore dhe	10 (dhjetë) vjet
XIII	Drejtoria e Financës dhe e Shërbimeve Mbështetëse			
XIV	Sektori I Financës	13	Vërtetime për pagat	05 (pesë) vjet
XV	Sektori, Burimeve Njerzore, Juridik dhe Shërbimeve.	14	Vërtetime për masë disiplinore	05 (pesë) vjet

Konceptoi : Zana Zoto Specialiste (Protokolli)

Komisioni I ekspertizës

Tomor Harizi
 Muarem Trupja
 Ferdoza Izvira
 Barie Tahiri
 Kastiriot Sali